**План внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема проверки** | **Цель проверки** | **Объект проверки** | **Субъекты контроля** | **Вид контроля** | **Формы контроля** | **Методы контроля** | **ответств** | **Сроки исполнения** | **итог** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Обновление данных в системе «Күнделік», НОБД. | Проследить своевременность и качество заполнения журналов | Электронные журналы | предметники | персональный | фронтальный | сбор документов проверка, собеседование | Мусакулова АСМусакулов РГ | До 31 августа | СД |
| 1. Результаты комплектования и адаптации 0-х,1 и 10-х классов, групп мини-центра | Анализ работы классных руководителей по охвату учебой всех учащихся зоны; проверка качества формирования профильных классов | Комплектование и адаптация0, 1, 5 и 10-х классов, групп мини-центра | Классные руководители 0, 1, 10 классов, воспитатели мини-центра. | Тематический | Персональный | Анализ отчетов, классных руководителей | Мусакулова АСЗалмуканова ГБ | 13-17 сентября | Справка. Совещание при директоре |
| Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов | Выявление детей неохваченных обучением | Выпускные классы | 9,11 класс | персональный | фронтальный | Сбор данных | Мусакулова АС | До 15 сентября | МС |
| Обеспеченность обучающихся школы учебниками,  | Работа библиотекарей по обеспечению необходимых учебников у учащихся. | Обеспеченность уч-ся учебниками | Библиотекарь,Кл.рук., уч-ся | Фронтальный | Персональный | Беседа | библиотекарь Батыргалиева ДА | До 1 сентября | СправкаСЗ |
| Организация горячего питания в школе, в том числе детей-сирот и детей из малообеспеченных семей колу. | Максимально охватить учащихся горячим питанием. | Документация по охвату горячим питанием | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Собеседование с кл.рук и родителями, сбор информации | Социальный педагог | 1-3 сентября | Совещание при директоре |
| Контроль всеобуча Акция «Дорога в школу» | Реализация плана по организации всеобуча в школе | Учащиеся 1-10 классов | Администрация школы | Тематический | Сбор данных  | Мониторинг  | Бекк Н.В.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | август | Справка СД |
| Обеспеченность учебниками учащихся | Проконтролировать обеспеченность учебниками учащихся из малообеспеченных семей | Обеспечение учебниками | Кл. рук. | Текущий  | Тематический | Собеседование. Проверка документации | Батыргалиева Д.А. | август | Совещание при директоре |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 1-7 сентября | Акт проверки,справка |
| Организация горячего питания в школе, в том числе детей из многодетных семей | Максимально охватить учащихся горячим питанием. | Документация по охвату горячим питанием | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Собеседование с кл.рук и родителями, сбор информации | Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 1-7 сентября | Совещание при директоре |
| Организация горячего питания на 1 полугодие | Создание и своевременное оформление соответствующих документов представлены списки детей пищевой.  | Списки детей | Классные руководители | Тематический | Персональный | Изучение документов, контроль за питанием | Бекк Н.В.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 13-17 сентября | СД |
| Изучение условий жизни ребёнка в семье | Обследование жилищно-бытовых условий семьи | Организация УВП | Соцпедагог, психолог,кл.рук | фронтальный | обзорный | Собеседования, наблюдение | Ефремова Т.М.Хасанов Б.С.  | В течение месяца | Справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
|  Платформа «онлайн мектеп», состояние личных дел учащихся, учителей.. Качество заполнения НОБД | Состояние личных дел уч-ся 0, 1-11 классов, личных дел учителей, НОБД | Оформление личных дел уч-ся, оформление личных дел учителей | Кл.рук., учителя, работники школы,делопроизводитель  | Тематический | Персональный | Проверка документации,  | Администрация делопроизводитель | 6-10 сентября | Справка.Совещание при завуче |
|  Выполнение указаний к ведению электронных журналов | Соответствие заполнения журналов инструкции  | Журналы 0, 1-11 классов по учебным предметам | Классные руководители 0, 1-11кл | Тематический | Персональный | Проверка журналов | Мусакулов РГ. | До 23 сентября  | Справка СД |
| Планирование работы по подготовке учащихся к ЕНТ, итоговой аттестации | Подготовка к ЕНТ, ИА | План работы, график  | 4,9,11 классы | персональный | фронтальный | Сбор и проверка документов | Мусакулова АС | До 15 сентября | МС |
| Инструктаж по выполнению требований к ведению школьной документации | Определить уровень соблюдения требований к ведению КТП,КСП, Анализ СОР,СОЧ | Док-ты согласно 130 приказу МОН РК от 6.04.2020 | предметники | персональный | фронтальный | Проверка документов | Мусакулова АС | До 15 сентября | рекомендации |
| Контроль за оформлением документации классных руководителей  | Анализ соответствия документации  | Папка классного руководителя | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ документации классных руководителей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 20-24 сентября | справка  |
| Проверкавоспитательных плановклассныхруководителей | Проверкасоответствиясодержания плановклассныхруководителейвозрастнымособенностям уч-ся;актуальностьрешаемых задач исоответствиезадачам школы,умение классныхруководителейанализироватьработу с классом. | Планывоспитательной работы | Классныеруководители1-11 классов | Тематический | Персональный | Анализвоспитательных планов исобеседованиес класснымируководителями. | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 6-10 сентября | Аналитическаясправка,совещаниеклассныхруководителей |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
|  Изучение инструктивно-методических документов, приказовМОН РК, управления и отдела образования о начале 2021-2022 учебного года  | Изучение инструктивно-методических документов «Об организации учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 уч. году»  | Педагог. коллектив  | Рук МО, администрация | Тематический | Обзорный | Изучение документа | Зам.дир УВРМусакулова АС | август | МО, МС |
| Участие учителей в августовских конференциях, семинарах | Знакомство с программами, положениями на новый учебный год | Участники августвской конференции | Администрация | Тематический | Обзорный | Наблюдение | Зам.дир УВРи учителя |  16-20 августа | МО  |
|  Качество составления календарно- тематического планирования, программ курсов, КСП  | Составление календарно-тематических планов в соответствии с учебными программами. Правильность составления КСП согласно поставленным целям. | Календарно-тематические, поурочные планы, программы курсов, учителей-предметников | Учителя предметники | Тематический | Персональный | Проверка календарно-тематических планов, КСП, программ курсов | Зам.дир.по УВРМусакулова АСЗалмуканова ГБ. | До 23сентября | Справка. СД |
| Организация работы по самообразованию учителей  | Качество организации работы по самообразованию учителей | Результаты мониторинга, определение темы самообразование | Педагогические работники школы. Рук. МО | Тематический | Персональный | Беседа. Проверка документации | Зам.дир. поУВРМусакулова АС. | август | Справка, МС |
| Педагогический совет  | Анализ работы школы за 2020-2021 уч.год и утверждение плана на 2021-2022 учебный год | Педагоги школы | Администрация школы | Тематический  | Дистанционно  | Доклады | администрация | 31 августа  | Протокол  |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Вступительный контрольный срез во 2-11 классах | Выявления уровня обученности уч-с на начало учебного года и определения пробелов в знаниях по учебной программе. | Контрольные срезы во 2-11 классах | основные образовательные предметы 2-11 кл. | фронтальный | Предметно-обобщающий | письменная проверка знаний учащихся.тесты, К\С  | Зам.дир УВРМусакулова АС | До 24 сентября | СД |
| Организация развития одаренных детей . Подготовка к олимпиадам | Качество организации развития одаренных детей, развитие природного таланта, самореализации способных и одарённых детей. Подготовка к школьному туру олимпиад, к  дистанционным олимпиадам | Качество организации развития одаренных детей | Учителя предметники | тематический | персональный | Проверка документации, беседа | Зам.директора по УВРМусакулова АС | 6-30 сентября  | Справка на совещании при завуче |
| Организация работы предметы по выбору, элективных курсов | Состояние организации работы предметных кружков и курсов по выбору. | Планы кружков, курсов по выбору | Учителя предметники 1-11 классов | Фронтальный | персональный | Проверка документации- планы | Зам. дир. УВРМусакулова АС | 6-10 сентября | Справка  |
| Организация учебного процеса с учетом ограничительных мер**.** Соблюдением строгих мер санитарной безопасности. |  Готовность кабинетов и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований к обучению учащихся  | Соблюдением строгих мер санитарной безопасности.. | Сотрудники школы | Фронтальный | персональный | Беседа.Проверка документации. Рейд. | Зам. дир.Бекк НВМедсестра Хасанова АБ | 13-17 сентября | Справка СД |
| Организация работы с уч-ся на дому ,ООП, инклюзивное образование. | Качество организации работы с уч-ся на дому, документация учителей | Работа учителей по организации работы с уч-ся ООП, уч-ся с диагнозом ЗПР  | Учителя предметники | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа. Рейд. | Зам.дир УВРМусакулова АС | 13-17 сентября | СправкаСовещание при директоре |
| Занятостьучащихся вкружках исекциях вшколе иучрежденияхдополнительного образования | Составлениемониторинга поохватуобучающихсявнеурочнойдеятельностью. | Воспитательный процесс | Классныеруководители1-11 классов | Тематический | Персональный | Сборинформации,анкетирование детей. | Зам.директорапо ВР | 20-24 сентября | Информация |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Организация работы по проекту «Читающая школа» | Уровень организации работы по проекту «Читающая школа» | Деятельность библиотекаря, кл. рук., учителей казахского, русского языков | Библиотекарь, классные руководители, учителя языковых дисциплин | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа | Бекк Н.В. | 23-27 августа | Справказаседание МО класрук |
| О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних | Анализ состояния работы и её результативности | Профилактика правонарушений | 5-11 классы | персональный | тематический | Собеседование сбор информации | Бекк НВ | 27-30 сентября | справка |
| Планирование воспитательной работы  | Проверить и утвердить планы воспитательной работы  | Воспитательные планы | Кл.руководители. | Тематический  | текущий | Проверка воспитательных планов.Анализ | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 26-30 августа | Собеседование  |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Определениеуровнясоциально-психологической адаптацииобучающихся. | Обеспечениекомфортности,социализацияучащихся | Созданиеадаптационных условий вУВП | Каассные руководители  | Тематический | Персональный | Наблюдение, анализ, беседа | Каштанова А.С.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 20-24 сентября | справка |
| Работа с девушками. Нравственно-половое воспитание девушек | Содействие нравственно-половому воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом. | Работа с девушками | Классные руководители | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа | Каштанова А.С. | 16-20 сентября |  Справка |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| 1. Выполнение основных требований к состоянию преподавания государственного языка. Выполнение Закона о языках. | Качество преподавания предметов, качество подготовки учителей к урокам, проверка уровня ЗУН учащихся. Выполнение Закона о языках. | Работа учителей казахского языка над развитием речи, выполнением Закона о языках | Учителя казахского языка | Тематический | персональный | Беседа, анализ посещенных уроков | Зам.дир по УВРЗлмуканова ГБ | 4-8октября | Справка. Совещание при директоре |
| Адаптация уч-ся к условиям обучения | Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся и педагогам | 1-4 класс | Уч-ся 1-4 класс | текущий | фронтальный | Собеседование онлайн | Каштанова А.С. | До 15 октября | справка |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 4-8 октября | Акт проверки,справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Работа в системе «Күнделік» | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | электронный журнал | предметники | персональный | фронтальный | проверка журнала | Мусакулова АС | 4-8 октября | СД |
| О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних | Анализ состояния работы и её результативности | 5-11 классы | КлассныеРуководители  | Тематический | Персональный | Анализ документации | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 25-29 октября | Аналитическаясправка |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
|  Ознакомление с уровнем профессиональной компетентности молодых специалистов и вновь прибывших учителей. Документация наставников | Выявление методов, используемых молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями, выявление затруднений и оказание метод. Помощи. Качество оказания методической помощи молодым учителям | Деятельность наставников  | Наставники молодых учителей | тематический | персональный | Проверка документации, беседы | Зам.директора по УВРЗалмуканова ГБ | 11-15 октября | Совещание при завуче |
| Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе | Выявить уровень информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе | Учителя 1-11 классов | Рук МО | Фронтальный | тематический | анкетирование | Мусакулова АС | 18-22 октября | СЗ |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ | Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности | Процесс создания авторских программ | Учителя новаторы | тематический | персональный | Беседа | Зам.дир. Мусакулова АС | 18-22 октября | Справка на МС |
|  Проведение школьной предметной олимпиадам. | Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся  | Подготовка к олимпиадам | Учителя предметники | тематический | персональный | Посещение уроков, беседа. | Зам.директора по УМР Мусакулова АС | До 25 октября | Справка МС |
| Проведение предметной декады МО химии, биологии, географии | Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков | Учителя-предметники |  | тематичсекий | персональный | Посещение уроков, анализ | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 11-15 октября | справка |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени. | Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени. | Процесс обучения в 5-11 классах | Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы | Фронтальный | Персональный | Беседа, посещение занятий, проверка документации | Зам.дир. УВРМусакулова АС | 25-29 октября | СправкаСД |
| Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации , ЕНТ, МОДО | Уровень организации по подготовке профильных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО  | Учителя предметники, | Зам.дир. УВР | Тематический | обзорный | Индивид. беседы, провед-е анализа документов | Зам.дир. УВРМусакулова АС | 25-29 октября | СДсправка |
| Формирование межнациональной толерантности через организацию совместной творческой деятельности | Актуализация праздника День благодарности в Казахстане. | Воспитательная работа | Классные руководители | Тематический | Персональный | Изучение документации | Бекк Н.В. | 4-8 октября | справка |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Контроль за организацией антикоррупционного воспитания в школе | Проанализировать работу учителей предметников, классных руководителей по антикоррупционному воспитанию учащихся | антикоррупционное воспитание | 1-11 класс | персональный | тематический | Наблюдение беседыПосещение классных часов, уроков | Бекк НВ | 18-22 октября | СД |
| Реализация выполнения программы «Рухани жангыру» | Эффективность работы классных руководителей в рамках программы | Выполнение программы «Рухани жангыру» в рамках УВП | Классные руководители | тематический | Персональный  | Посещение внеклассных мероприятий классных часов | Бекк Н.В. | 25-29 октября | Совещание при завуче |
| Формирование навыков безопасного поведения учащихся. | Оценка работы классных руководителей. | Внеклассные мероприятия | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В. | 25-29 октября | МО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Обеспечение социально-психоло-гической поддержки учащимся из неблагополучных семей | Своевременно оказывать социально-психологическую поддержку учащихся класса | всеобуч | Дети из неблагополучных семей | персональный | фронтальный | Обследование соц.-быт. условий, оказание помощи | Каштанова А.С. | 13-17 октября | Акт обсл |
| Определение уровня социально- психологической адаптации уч-ся 5 классов. | Обеспечение комфортности, социализация учащихся | Создание адаптационных условий в УВП | Классные руководители, учителя, работающие в 5-х классах | Тематический | Персональный | Наблюдение, анализ, беседа | Каштанова А.С. | 25-29 октября | справка |
| Профильная и предпрофильная подготовка учащихся. | Диагностика профессиональных интересов учащихся, трудоустройство | Профильная и предпрофильная подготовка учащихся | Школьный психолог и кл.рук | Тематический | Персональный | Беседа, анкетирование | Бекк Н.В.Каштанова А.С. | 11-15 октября | Справка СЗ |
| Психолого-педагогическое сопровождение уч-ся с низкой мотивацией обучения. | Выявление причин не освоения программы;психолого-педагогическое сопровождение уч-ся с низкой мотивацией обучения | уч-ся с низкой мотивацией обучения | Учителя предметники, учителя начальных классов | Тематический | Персональный | Беседа, анкетирование, посещение уроков | Бекк Н.В.Каштанова А.С. | 18-22 октября | Справка МС |
| **НОЯБРЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Качество подготовки учителей к занятиям на дому, состояние документации. Инклюзивное образование. | Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому, учащимся, обучающимся по вспомогательной программе | ООПИнклюзивное образование | Учителя предметники | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа. Посещение занятий | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 8-12ноября | Справкасовещание при директоре |
| Выполнение учебных программ | Качество выполнения учебных программ | Выполнение учебных программы | Учителя предметники | Тематический | персональный | Беседы по итогам четверти. Проверка журнала. | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 1-5 ноября | Справка.Педсовет |
| Выполнение статьи 30 Конституции РК .Всеобуч | Качество соблюдений требований статьи 30 Конституции РК .Всеобуч | Выполнение статьи 30 Конституции РК .Всеобуч | Кл. рук 1- 11 кл.Уч-ся 1-11 кл. | Тематический | персональный | Рейд, посещение занятий, беседа | Зам.директора по ВР Бекк НВ | 1-5 ноября | Справка.Педсовет |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 8-13 ноября | Акт проверки,справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Выполнение требований к ведению школьной документации: алфавитная книга, личные дела учителей и учащихся, книга приказов | Проанализировать, выявить недостатки и привести документацию в соответствие с требованиями | документы | делопроизводитель | персональный | фронтальный | проверка докум согласно 130 приказу МОН РК | Мусакулова АС | 1-5ноября | СД |
| Работа в системе «Күнделік». Выполнение требований к ведению электронных журналов | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. Соответствие заполнения журналов инструкции  | электронный журнал 1-11 классов по учебным предметам | предметники | персональный | фронтальный | проверка журнала | Мусакулова АС | 1-5 ноября | СЗ |
| Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся | Выработка системы учёта, посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования способствующей полной | Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке | 1-11 класс | персональный | фронтальный  | Анализ данных  | Бекк Н.В.Необутова М.В.Каштанова А.С. | 1-7 ноября | СД |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Система работы аттестующихся учителей | Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей | Аттестующиеся учителя  | Администрация  | Персональный  | Дистанционно  | Анализ  | Мусакулова АС | 15-19 ноября | Информация  |
| Эффективность использования образовательных ресурсов платформы «Bilim land», интерактивных образовательных приложений, работы с сайтом школы. | Повышение методического уровня . Использование учителями образовательных ресурсов платформы «Bilim land», интерактивных образовательных приложений | Работа с платформой «Bilim land», интерактивными образовательными приложениями, с сайтом школы | Учителя предметники | тематический | персональный | Беседа | Зам.дир Мусакулова АС | 22-26 ноября | Справкасовещание при завуче |
| Анализ работы учителей – предметников за 1 четверть | Повышение качества образования. Достижения, недостатки, проблемы. | Учителя | Администрация | Персональный | Дистанционно | Мониторинг | Мусакулова АС | 1-5 ноября | Справка СД |
| Проведение предметной декады МО математики, физики, информатики | Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков | Учителя-предметники | администрация | тематичсекий | персональный | Посещение уроков, анализ | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 15-19 ноября | справка |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ.. | Анализ полученных результатов пробных тестирований с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации и ЕНТ | Подготовка к итоговой аттестации и ЕНТ | Учителя предметники, кл.рук 11 класса | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа. Посещение занятий | Зам.дир. по УВР.Мусакулова АС | 8-12 ноября | Справка, совещание при директоре |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тестирование в 4, 9-х классах в рамках подготовки к МОДО  | Анализ ЗУН учащихся 4, 9-х классов | Учащиеся  | Администрация  | Персональный  | Дистанционно  | Анализ  | Зам.дир. по УВР.Мусакулова АС | 22-26 ноября | Справка СПД |
| Уровень сформированности компьютерной и информационной грамотности учащихся 8,9 классов. Проведение пробных тестирований PISA |  Выявление уровня сформированности информационно – коммуникативных компетентностей учащихся 8,9 классов. Проведение пробных тестирований PISA | формирование информационно – коммуникативных компетентностей учащихся 8 классов.ЗУН уч-ся | Учителя информатики | Тематический  | персональный | Посещение уроков, тестирование | Зам.дир.Мусакулова АС | 22-26ноября | Справка, совещание при директоре |
| Организация внекласной работы в школе. | Эффективность проведения внекласной деятельности | Школьные курсы по выбору и спортивныесекции | Учителя предметники | тематический | персональный | Посещение кружков. Беседа | Зам. дир. по ВР Бекк НВ | 15-19 ноября  | Справка. |
| Реализацияпрограммы«Руханижаңғыру» | Эффективностьработы классныхруководителей врамках программы | Учебно-воспитательный процесс | Классныеруководители | Тематический | Персональный | Посещениевнеклассныхмероприятий,классных часов | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 15-19 ноября | СЗ |
| Организациявнеурочной деятельности учащихся | Эффективностьпосещения учащимися организаций дополнительного образования | Учебно-воспитательный процесс | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ Данных | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 1-7 ноября | СЗ |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Организация воспитательной работы на осенних каникулах | Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий | Внеклассные мероприятия | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 1-7 ноября | план |
| Работаклассныхруководителейпо воспитаниюдуховно-нравственных качеств учащихся. | Проверкасоответствиенамеченных плановмероприятий подуховно-нравственномувоспитанию спроводимой с этойцелью работой.Определитьрезультативность. | Учебно-воспитательный процесс | Классныеруководители,учителяпредметники | Тематический | Обобщающий | Наблюдение,анкетирование, посещениеклассныхчасов и мероприятий | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 22-26 ноября  | Аналитическаясправка |
| Соблюдение учащимися Устава школы | Анализ посещаемости, внешнего вида, воспитанности учащихся. | Воспитательная работа | 1-5,9,11 классы | Тематический | Персональный | Наблюдение | Бекк Н.В.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С.Классные руководители | 8-12 ноября | СЗ |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Профилактическая работа сучащимися состоящих на учете в ИДН и«Группыриска» | Профилактикаправонарушениясреди детей иподростков | Системаработыклассногоруководителя,социально-психологической службы | Классные.руководители,социально.-психологическаяслужба | Тематический | Персональный | Анализсостоянияработысоциально-психологической службы,отчетыклассныхруководителей | Бекк Н.В. | 22-26 ноября | Информация,совещание придиректоре |
| Компьютерные игры: возможные опасности. Общение в интернете | Профилактика зависимости от компьютерных игр, от опасностей в интернете | Влияние компьютера на здоровье детей и подростков | Классные руководители, уч-ся | тематический | Комплексно-обобщающий | Беседа, проверка документации | Каштанова А.С. | 15-19 ноября | Заседание МО кл.рук |
| **ДЕКАБРЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 6-10 декабря | Акт проверки,справка |
| Работа классных руководителей по организации посещаемости уроков учащимися | Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков | Посещаемость уч-ся | Классные руководители | Фронтальный | персональный | Проверка документацииБеседаРейд | Бекк Н.В. | 20-24 декабря  | Справка, совещание при завуче |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Работа в системе «Күнделік». Контроль выполнения требований | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | Электронные журналы | предметники | персональный | тематический | проверка журналов | Мусакулова АС | 6-10 декабря | СД |
| Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей в начальной школе | Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 1-4 кл. | Тетради уч-ся 1-4 кл. |  Учителя начальных классов и классов | Фронтальный, | Комплексно-обобщающий | Анализ тетради | Залмуканова ГБ | 13-17 декабря | Справка СД |
| О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних | Анализ состояния работы и её результативности | 5-11 классы | КлассныеРуководители  | Тематический | Персональный | Анализ документации | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 6-10 декабря | справка |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Итоги проведения школьной олимпиады, подготовка к районной | Расширить и углубить знания учащихся по предмету | работа с одаренными | 5-11 класс | персональный | тематический | анализ  | Залмуканова ГБ | 6-10 декабря | МС |
| «Работа с детьми с высоким и низким уровнем учебной мотивации» | Поднять качество знаний учащихся, которые имеют пробелы в знаниях  | работа с учащимися | 2-11 класс | персональный | фронтальный | мониторинг | Рук МО | 20-24 декабря | МО |
|  Состояние преподавания физической культуры и НВиТП | Обновление процесса обучения и современного содержания преподавания физической культуры и НВиТП | Педагоги  |  | персональный | фронтальный | мониторинг | Бекк НВ | 6-10 декабря | Справка  |
| Изучение преподавания «Основы религиоведения» | Профессиональная компетентность и результаты деятельности | Педагоги  | Администрация  | Персональный  | Дистанционно  | Анализ  | Мусакулова АС | 13-17 декабря | Справка  |
| Работа школьной библиотеки | Анализ посещения библиотеки учащимися 1-4-х дежурных классов, проверка выполнения плана работы | Библиотека  |  | Персональный  | Сбор данных | Анализ  | Бекк НВ | 20-24 декабря | Справка  |
| Проведение предметной декады МО русского языка, литературы, английского языка | Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков | Учителя-предметники | администрация | тематичсекий | персональный | Посещение уроков, анализ | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 13-17 декабря | справка |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Система работы учителя по повторению изучен. материала в 9-х, 11-х классах рамках подготовки к итог. аттестации, к ЕНТ | Выявления эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к итоговой аттестации, к ЕНТ  | УчебныйПроцесс | Учителя-предметники, работающие в 9-х, 11-х классах  | Тематический | Персональный | Посещение уроков, проверка документации | Зам.дир. УВР Мусакулова АС | 13-17декабря | справкаСД |
| Состояние преподавания предметов в начальной школе и в классах предшкольной подготовки | Выполнение ГОСО по предметам нач.кл- выполнение программ по предметам в классах прешкольной подготовки. -качество проведения уроков | Процесс обучения.Уровень ЗУН уч-ся 1-4 кл. | Учителя начальных классов и классов предшкольной подготовки  | Фронтальный, |  предметно-обобщающий | Проверка документацииПосещение уроков в 1-4 классах. Проверка знаний уч-ся | Зам. дир Залмуканова ГБ | 20-24 декабря | Справка  |
| Состояние организации внеклассной работы по предмету | Состояние организации внеклассной работы по предмету в начальной школе | Деятельность учителей по организации внеклассной работы по предмету в начальной школе | Учителя начальных классов  | Фронтальный | персональный | Посещение мероприятий, анализ | Зам. дир Бекк НВЗалмуканова ГБ | 20-24 декабря | Справка совещание при директора |
| Контрольные срезы по итогам полугодия | Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний | Обученность учащихся 5–11-х классов | Учителя-предметники и начальной школы | Тематический | Итоговый | Письменная проверка знаний, анализ результатов | Зам. Дир по УВР Мусакулова АС | 1 раз в полугодие | справказаседание МО |
| Проверка личных дел учащихся 1–11 классов. | Проверка правильности оформления | Личные дела | Кл рук  | Персональный  | тематический | Проверка личных дел. | Бекк Н.В. | 20-24 декабря | справка |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Предупреждение детскогодорожно-транспортноготравматизма | Анализ работыклассныхруководителей попредупреждениюдетского дорожно-транспортноготравматизма | Воспитательный процесс | Классныеруководители1-11 классов | Тематический | Персональный | Посещениемероприятий,классныхчасов. | Бекк Н.В. | 6-10 декабря | справка |
| Формирование навыков безопасного поведения учащихся. | Оценка работы классных руководителей. | Внеклассные мероприятия | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В. | 27-30 декабря | МО |
| О работе дебатного клуба «Болашақ» | Эффективность работы классных руководителей в рамках программ | Руководитель клуба | Классные руководители | тематический | персональный  | Посещение мероприятий | Бекк Н.В. | 6-10 декабря  | Справка  |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Обеспечение социально-психоло-гической поддержки учащимся из неблагополучных семей | Своевременно оказывать социально-психологическую поддержку учащихся класса | Социально-психологическая служба | Дети из неблагополучных семей | Тематический | Персональный | Наблюдение, анализ, беседа | Бекк Н.В.Каштанова А.С.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 13-18 декабря | Аналитическая справка |
| Диагностика уч-ся 1-4 классов на школьную тревожность | Определение степени школьной тревожности уч-ся 1-4 кл | Психологическое состояние уч-ся 1-4 кл |  Уч-ся 1-4 классов | тематический | комплексно-обобщающий | Анкетирование | Каштанова А.С. | 24-28 декабря | Справка на СЗ |
| **ЯНВАРЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Выполнение уч-ся Устава школы. | Контроль за выполнением уч-ся Устава школы | Соблюдение уч-ся Устава школы | Уч-ся, кл.рук., работники школы | Фронтальный | комплексно-обобщающий | Анкетированиедокументация | Зам.директора Бекк НВ | 10-14 января | Справка  |
| Контроль «Всеобуча». Акция «Забота» | Реализация плана по организации Всеобуча в школе | Учащиеся 1-10 классов | Администрация  | Персональный  | Обновление базы данных | Анализ  | Бекк НВ | 10-14 января | Справка  |
| Работа кл.рук-лей и психолога по оказанию помощи в выборе пути дальнейшего образования | Профориентация на основе диагностики | профориентациятрудоустройство | 9,11 класс | предварительный | индивидуальный | Анализ соответствия выбора способностям и возможностям учащихся | Бекк Н.В.Каштанова А.С. | До 30 января | СЗ |
| Организация горячего питания в школе, в том числе детей из многодетных семей | Максимально охватить учащихся горячим питанием. | Документация по охвату горячим питанием | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Собеседование с кл.рук и родителями, сбор информации | Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 10-14 января | СД |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 10-15 января | Акт проверки,справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Работа в системе «Күнделік». Контроль выполнения требований | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | Электронные журналы | предметники | персональный | тематический | проверка журналов | Мусакулова АС | 17-21 января | СД |
| Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей | Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 5-11 кл. по предметам лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз) | Тетради уч-ся 5-11 кл. | Учителя лингвистических дисциплин | Фронтальный | Комплексно-обобщающий | Анализ тетради | Рук. МО Зам дир по УВР Мусакулова АСЗалмуканова ГБ | 17-21 января | Справка  |
| Качество составления поурочных планов, своевременность выполнения календарно- тематических планов  | Качество составления поурочных планов, согласно поставленных целей, состояние планов на конец 1 полугодия и утверждение календарно- тематических планов на 2 полугодие | Календарно- тематические , поурочные планы | Учителя школы | Тематический | персональный | Проверка документации. Анализ | Зам. дир. Мусакулова АС | 10-14 января | Справка, совещание при завуче |
| Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся | Выработка системы учёта, посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования способствующей полной | Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке | 1-11 класс | персональный | фронтальный  | Анализ данных  |  Бекк Н.В.Необутова М.В.Каштанова А.С. | 3-6 января | СД |
| Контроль за оформлением документации классных руководителей  | Анализ соответствия документации  | Папка классного руководителя | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ документации классных руководителей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 10-15 января | Аналитическая справка  |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Работа ШМУ. Деятельность наставников и молодых учителей  | Качество и результативность работы наставников с молодыми учителями.Оказание методической помощи молодым учителям | Работа ШМУ | наставники и молодые учителя | Тематический | пресональный | Посещение уроковБеседаПроверка документации | Залмуканова ГБ | 10-14 января | Справка  |
| Работа классных руководителей 10,11 классов с учащимися, родителями | Выявление причин. Анализ успеваемости учащихся. | Классные руководители учителя – предметники | Администрация | Тематический  | Дистанционно | Анализ  | Бекк Н.В | 17-21 января | СД |
| Проведение предметной декады МО истории, самопознания | Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков | Учителя-предметники | администрация | тематичсекий | персональный | Посещение уроков, анализ | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 10-14 января | справка |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Состояние преподавания предметов гуманитарного направления(каз-яз, рус-яз, англ-яз) в соответствии с современными требованиями | 1.Состояние преподавания предметов (каз-яз, рус-яз, англ-яз) | выполнение гос. Стандартов по предметам - выполнение программ по предметам-качество проведения уроков-компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл. | Учителя (каз-яз, рус-яз, англ-яз) | Фронтальный,  | предметно-обобщающий | Проверка документации.Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся | Зам. дир. по УВРМусакулова АСЗалмуканова ГБ | 24-28 января | Справка , совещание при директоре |
|  Уровень сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9, 11классах. | Качество сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9, 11классах | Формирование грамотности чтения и письма в 4, 9, 11классах | Учителя языковых дисциплин, учителя 4 классов |  Фронтальный,  | комплексно-обобщающий | Посещение уроков, проверка документации, работы уч-ся | Зам. дир. Мусакулова АСЗалмуканова ГБ | 24-28 января | Справка ,  |
| Состояние преподавания элективных, курсов по выбору  | Состояние преподавания элективных, курсы по выбору | элективные, курсы по выбору | Учителя , преподающие элективные, курсы по выбору | Тематический | Персональный | Посещение и анализ уроков | Зам. дир.Мусакулова АС | 17-21 января | Справка, совещание при завуче |
| Работа по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ на основе использования современных технологий | Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ на основе использования современных технологий | Подготовка к итоговой аттестации и ЕНТ | Учителя предметникиклассные руководители | Тематический | Персональный | Посещение уроков, проверка документации | Зам. дир. Мусакулова АС | 24-28 января | Справка СД |
| Занятостьучащихся вкружках исекциях вшколе иучрежденияхдополнительного образования | Составлениемониторинга поохватуобучающихсявнеурочнойдеятельностью. | Воспитательный процесс | Классныеруководители1-11 классов | Тематический | Персональный | Сборинформации,анкетирование детей. | Бекк Н.В. | 3-6 января | Информация |
| Состояние преподавания НВП | Состояние преподавания НВП , качество и эффективность уроков по начальной военной подготовке | Состояние преподавания НВП | Учитель НВП Мусакулов М.М. | Тематический | Персональный | Посещение и анализ уроков, проверка документации | Бекк Н.В. | 17-21 января | Справка, ПС |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Организация воспитательной работы на зимних каникулах | Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий | Внеклассные мероприятия | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 3-6 января | план |
| Организацияпрофориентациной работы в школе | Состояниепрофориентациной работы в школе. | Учебно-воспитатель-ный процесс | Классныеруководители,школьныйпсихолог | Тематический | Персональный | Анкетирование учащихся,анализдокументации, посещениеклассныхчасов | Бекк Н.В. | 24-28 января | Справка  |
| Ученическое самоуправление в современной школе | Результативность деятельности ученического самоуправления. | Работа самоуправления | Старшая вожатая | тематический | персональный  | Беседа. Проверка документации | Бекк Н.В. | 24-28 января  | Справка  |
| Правовое воспитание. Профилактика правонарушений. Работа с детьми девиантного поведения. Посещаемость трудными детьми занятий кружков, факультативов.  | Профилактика правонарушений детей девиантного поведения | Правовое воспитание. Посещаемость.  | Классные руководители, психологи | фронтальный | Классно-обобщающий | Беседа.Проверка документации.Анализ посещаемости. | Бекк Н.В. | 3-6 января | Справка, совещание при директоре |
| Реализация выполнения программы «Рухани жангыру» | Эффективность работы классных руководителей в рамках программы | Выполнение программы «Рухани жангыру» в рамках УВП | Классные руководители | тематический | Персональный  | Посещение внеклассных мероприятий классных часов | Бекк Н.В. | 25-29 октября | Совещание при завуче |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Деятельность психолога в становлении и развитии личности учащегося. | Своевременно оказывать социально-психологическую поддержку учащихся класса | Психологическая служба | Работа психологов | Тематический | Обобщающий | Наблюдение, анализ, беседа | Бекк Н.В. | 10-14 января | Аналитическая справка |
| Диагностика уч-ся 8 класссов на тревожность | Определение степени школьной тревожности уч-ся 8 кл | Психологическое состояние уч-ся 8 кл |  уч-ся 8 класса | Фронтальный, | комплексно-обобщающий | Анкетирование | Каштанова А.С. | 17-21 января | Справка, кл.собр. |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Анализ работы классных рук. по организации посещаемости уроков учащимися 9,11 классов.  | Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков | Посещаемость уч-ся 9, 11 классов | Кдассные рук. 9-11 классов | Фронтальный | персональный | Проверка документацииБеседаРейд | Зам. дир. Бекк НВ | 14-18 февраля | Справка, совещание при завуче |
| Контроль «Всеобуча». Акция «Забота» | Реализация плана по организации Всеобуча в школе | Учащиеся 1-10 классов | Администрация  | Персональный  | Обновление базы данных | Анализ  | Бекк НВ | 7-11 февраля | Справка  |
| Выполнение уч-ся Устава школы. | Контроль за выполнением уч-ся Устава школы | Соблюдение уч-ся Устава школы | Уч-ся, кл.рук., работники школы | Фронтальный | комплексно-обобщающий | Анкетированиедокументация | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 14-19 февраля | Справка Совещание при завуче |
| Анализ работы классных рук. по организации посещаемости уроков учащимися 9,11 классов.  | Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков | Посещаемость уч-ся 9, 11 классов | Кдассные рук. 9-11 классов | Фронтальный | персональный | Проверка документацииБеседаРейд | Бекк Н.В. | 21-25 февраля | Справка, совещание при завуче |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Качество заполнения электронных журналов | Соответствие заполнения журналов инструкции  | Журналы 1-11 классов по учебным предметам | Классные руководители, 1-11кл | Тематический | Персональный | Проверка журналов | Зам.дир. Мусакулова АС | 14-18 февраля | Справка,  |
| Проверка документов строгой отчетности | Анализ состояния документов (личные дела) | Учащиеся 1-10 классов | Администрация | Тематический  | Сбор данных | Анализ  | Мусакулова АС |  | Справка АС |
| Контроль за оформлением документации классных руководителей  | Анализ соответствия документации  | Папка классного руководителя | Классные руководители | персональный | тематический | Анализ документации классных руководителей | Бекк Н.В | 7-11 февраля | Аналитическая справка  |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 7-11 февраля | Акт проверки,справка |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Качество организации научно-проектной деятельности в школе | Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися | проектно- исследовательская деятельность в школе | Руководители проектов | Тематический | Персональный  | Проверка документации, беседа | Зам. директора Мусакулова АС, рук-ль научных проектов Разиченко ОВ | 14-18февраля | Заседание НОУ |
| Декада самопознания «Самопознание – педагогика Любви и Творчества». | Развитие нравственно-духовного потенциала личности обучающихся | Педагоги школыУчащиеся | Администрация  | Тематический | персональный | Анализ | Бекк НВ | 21-25 февраля | Справка  |
| Проведение предметной декады МО начальных классов | Развитие творческого потенциала учителей, повышение качества преподавания уроков | Учителя-предметники | администрация | тематичсекий | персональный | Посещение уроков, анализ | Зам.директора по УВР Мусакулова АС | 14-18 февраля | справка |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Состояние преподавания предметов гуманитарного направления | Состояние преподавания предметов гуманитарного направления | выполнение гос. стандартов по предметам; - выполнение программ по предметам-качество проведения уроков-компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл. | Учителя ОГН | Фронтальный  | предметно-обобщающий | Проверка документации.Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся | Зам. дир. по УВРМусакулова АС | 21-25 февраля | Справка , совещание при директоре |
| Уровень образовательных достижений 15-летних обучающихся (PIZA) | Определение уровня грамотности школьников, умения применять знания на практике | Уровень грамотности 15-летних школьников | учителя-предметники | Тематический | Предметно-обобщающий | Тестирование, анализ | Зам. дир Залмуканова ГБ | 14-18 февраля | Справка, СЗ |
| Посещение уроков в классах с низким качеством знаний | Оценка объема получаемой обучающимися информации на протяжении учебного дня, выполнение обучающимися единых требований | Учащиеся  | Администрация | Персональный  | Дистанционно  | Анализ  | Мусакулова АС | 7-11 февраля | Справка СПД |
| Организациявнеурочной деятельности учащихся | Эффективностьпосещения учащимися организаций дополнительного образования | Учебно-воспитательный процесс | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ Данных | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 21-25 февраля | СЗ |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Работаклассныхруководителейпо воспитаниюгражданско-патриотических качеств учащихся. | Проверкасоответствиенамеченных плановмероприятий погражданско-патриотическомувоспитанию спроводимой с этойцелью работой.Определитьрезультативность. | Учебно-воспитательный процесс | Классныеруководители,учителяпредметники | Тематический | Обобщающий | Наблюдение,анкетирование, посещениеправовыхвсеобучей,классныхчасов и мероприятий | Бекк Н.В. | 14-18 февраля | справка |
| Основные направления и их реализация в гендерном воспитании. Нравственно-эстетическое воспитание | Организация работы по нравственно-эстетическому, гендерному воспитанию, формирование толерантности, уважения к противоположному полу, равенство. | Работа по нравственно-эстетическому, гендерному воспитанию | Классные руководители | Тематический | Комплексно-обобщающий | Проверка документации, беседа, анкетирование | Бекк Н.В. | 7-11 февраля | Справка совещание при завуче |
| Работа по профилактике электротравматизма | Качество работы по по профилактике электротравматизма | Работа по профилактике электротравматизма | Классные руководители | тематический | Комплексно-обобщающий | Проверка документации,анкетирование уч-ся, беседа | Бекк Н.В. | 21-26 февраля | Справка СЗ |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Профилактическая работа по формированию позитивной жизненной позиции у детей и подростков | Обеспечениекомфортности,социализацияучащихся | Созданиеадаптационных условий вУВП | Психолог  | Тематический | Персональный | Наблюдение, анализ, беседа | Бекк Н.В. | 21-25 февраля | справка |
| Работа с мальчиками. Нравственно-половое воспитание юношей | Содействие нравственно-половому воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом. | Работа с мальчиками | Классные руководители | Тематический | персональный | Проверка документации. Беседа | Каштанова А.С. | 7-11 февраля |  Справка |
| **МАРТ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Посещаемость уч-ся 9,11 классов доп. занятий по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ; работа с родителями по обеспечению посещаемости консультаций и доп. занятий. | Анализ посещаемости уч-ся 9,11 классов дополнительных занятий по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО работа с родителями по обеспечению максимальной посещаемости консультаций и дополнительных занятий. | Посещаемость уч-ся дополнительных занятий, работа с родителями  | Классные руководители | Фронтальный  | персональный | Проверка документацииПроверка посещаемости учащихся | зам. директора Мусакулова АС | 7-11 марта | Справка, СД |
| Итоги движения и успеваемости учащихся за 3 четверть | Проанализировать результаты учебной деятельности за 3 четверть, выявить основные проблемы и наметить пути их решения. | Учащиеся  | Администрация  | Персональный  | Сбор данных | Анализ | Мусакулова АС | 21-25 марта | Справка  |
| Отчет соцпедагога о качестве горячего питания | Проверка качества горячего питания  | Горячее питание школьников | Работники школьной столовой | Фронтальный | Комлексно-обобщающий | Беседа Проверка документации | Соцпедагог . | 14-18 марта | Справка СЗ |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 7-11 марта | Акт проверки,справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Работа в системе «Күнделік». Контроль выполнения требований | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | Электронные журналы | предметники | персональный | тематический | проверка журналов | Мусакулова АС | 21-25 марта | СД |
| Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей по предметам естественно –математических дисциплин | Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 5-11 кл. по предметам естественно –математических дисциплин | Тетради уч-ся 5-11 кл. | Учителя естественно –математических дисциплин | Фронтальный | Комплексно-обобщающий | Анализ тетради | Рук. МО Мусакулова АС | 14-18 марта | Справка СД |
| Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся | Выработка системы учёта, посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования способствующей полной | Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке | 1-11 класс | персональный | фронтальный  | Анализ данных  | Бекк Н.В.Необутова М.В.Каштанова А.С. | 1-30 марта | СД |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Работа над методической темой школы | Анализ выполнения программы по реализации методической темы школы | Работа над проблемой школы | Учителя, МО, МС, ШМУ, творческие групп | Тематический | Комплексно-обобщающий | Проверка документаци и посещение уроков, беседа | Зам.директора Залмуканова ГБ | 7-11 марта | МС |
| О подготовке к мартовскому педсовету | Анализ работы МО, МЦ, служб школы | Работа МО, служб школы | Рук. служб, МО | Тематический | Комплексно-обобщающий | Анализ документации Собеседование с рук. МО | Зам.директора по УМР Мусакулова АС | 18 марта | Заседание МС |
| Предметно-методическая неделя МО казахского языка и литературы | Создание условий для повышения уровня профмастерства учителя через подготовку, организацию и проведение уроков, внеклассных мероприятий | Педагоги школыУчащиеся | Администрация  | Тематический | тематический | Анализ  | Залмуканова ГБ | 14-18 марта | Справка АС,. |
| Школьный семинар на тему «Инклюзивное образование в Казахстанской школе, причины актуальности, проблемы и пути их решения». |  | Педагоги  | Администрация | Тематический  | Дистанционно  | Сбор данных | Мусакулова АС | 21-25 марта | Протокол  |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Состояние преподавания предметов естественно –математических дисциплин | Состояние преподавания предметов естественно –математических дисциплин  | -выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ;-качество проведения уроков;-компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл. | Учителя естественно –математических дисциплин  | Фронтальный,  | предметно-обобщающий | Проверка документации.Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся | Зам. дир. Мусакулова АС | 21-25 марта | Справка , СД |
| Уровень сформированности математической грамотности в 4,8 классах (TIMSS), 11 классах. | Уровень сформированности математической грамотности в 4, 8,11 классах.  | формирование математической грамотности | Учителя математики и нач.кл. | Тематический | предметно-обобщающий | ТестированиеПроверка документации |  Зам. дир. Мусакулова АСЗалмуканова ГБ. | 14-18 марта | Справка, СД |
|  Контроль за состоянием работы с неуспевающими детьми  | Анализ работы учителя со слабоуспевающими детьми (план, график, работы учащихся). | Педагоги учащиеся | Администрация | Персональный  | Тематический  | Анализ  | Мусакулова АС | 1-4 марта | Справка СЗ |
| Пробное тестирование по предметам МОДО | Анализ уровня сформированности ЗУН | Учащиеся  | Администрация | Персональный | Персональный  | Анализ  | Мусакулова А.С | 1-4 марта | Справка СД |
| Организациявнеурочной деятельности учащихся | Эффективностьпосещения учащимися организаций дополнительного образования | Учебно-воспитательный процесс | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ Данных | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 19-30 марта | СЗ |
| Реализацияпрограммы«Руханижаңғыру» | Эффективностьработы классныхруководителей врамках программы | Учебно-воспитательный процесс | Классныеруководители | Тематический | Персональный | Посещениевнеклассныхмероприятий,классных часов | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 14-18 марта | СЗ |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Организация воспитательной работы на весенних каникулах | Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий | Внеклассные мероприятия | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 19-30 марта | план |
| Системафизическоговоспитания иразвития уч-ся. | Изучение работыучителейфизическойкультуры иклассныхруководителей поформированиюнавыков здоровогообраза жизни. | Учебно-воспитательный процесс | Учителяфизкультуры,классныеруководители | Тематический | Персональный | Посещениеуроков,мероприятий. | Бекк Н.В. | 1-4 марта | справка |
| Формирование навыков безопасного поведения учащихся. | Оценка работы классных руководителей. | Внеклассные мероприятия | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В. | 14-18 марта | МО |
| Правовое воспитание. Профилактика правонарушений, религиозного экстремизма | Качество работы кл.рук по профилактике правонарушений, религиозного экстремизма | Правовое воспитание | Деятельность кл.рук | Тематический  | персональный | Проверка документации, беседа | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 14-18 марта | Справка , Совещание совещание при завуче |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Совместная работа классного руководителя, социального педагога, психологов по профилактике суицида. | Определить эффективность проводимых мероприятий | Планирование работы | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Наблюдение, анализ, беседа | Бекк Н.В. | 7-11 марта | СЗ |
| Профильная и предпрофильная подготовка учащихся. Итоги диагностики затруднений при выборе профессий | Качество и результативность профильной и предпрофильной подготовки учащихся. Результаты диагностики затруднений при выборе профессий | Профильная и предпрофильная подготовке учащихся.  | Школьный психолог и кл.рук | Тематический | персональный | Беседа, анкетирование | Бекк Н.В. | 1-4 марта | Справка совещание при директоре |
| **АПРЕЛЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Качество подготовки учителей к занятиям с детьми ООП, состояние документации. Инклюзивное образование | Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе | Индивид обучение, инклюзивное обучение | Учителя, работающие в инклюзивном образовании | Фронтальный | персональный | Посещение занятийПроверка документации  | Мусакулова А.С | 4-8 апреля | Справка, совещание при завуче |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания. | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 4-8 апреля | Акт проверки,справка |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Работа в системе «Күнделік». Контроль выполнения требований | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | Электронные журналы | предметники | персональный | тематический | проверка журналов | Мусакулова АС | 4-8 апреля | СД |
| О профилактике ЗОЖ среди несовершеннолетних | Анализ состояния работы и её результативности | 5-11 классы | КлассныеРуководители  | Тематический | Персональный | Анализ документации | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 11-15 апреля | Аналитическаясправка |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Анализ работы всех служб школы | Провести анализ, выявить проблемы, определить задачи | анализ работы | педколлектив | итоговый | контрольный | Изучение анализа работы всех служб | администрация | 11-15 апреля | СД |
| Предметно-методическая неделя МО ФК, НВП, худ труд, музыки | Создание условий для повышения уровня профмастерства учителя через подготовку, организацию и проведение уроков, внеклассных мероприятий | Педагоги школыУчащиеся | Администрация  | Тематический | Дистанционно | Анализ  | Бекк НВ | 18-22 апреля | Справка  |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Контроль за работой миницентра | Организация занятий, ведение документации | миницентр | воспитатели | административный | фронтальный | посещение занятий, проверка документации | Залмуканова ГБ | 4-8 апреля | справка |
| Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ | Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ | Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ | Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала  | тематический | Персональный | Проверка документации, посещение уроков, беседа | Зам.директора Мусакулова АС. | 25-29 апреля | СправкаСД |
| Состояние организации внеклассной работы по предмету | Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету | внеклассная работа | Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин | Фронтальный,  | предметно-обобщающий | Проверка документацииПосещение мероприятий в 5-11 классах.  | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 4-8 апреля | Справка , совещание при директоре |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Отслеживаниеуровня знанийучащихся повопросуправовоговсеобуча | Выявление уровнязнаний учащихся поправовому всеобучу | Учебно-воспитатель-ный процесс | Учащиеся 1-11 классов | Тематический | Классно-обобщающий контроль | Проведениетестированийс учащимися | Бекк Н.В.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 11-15 апреля | СЗ |
| Соблюдение учащимися Устава школы | Анализ посещаемости, внешнего вида, воспитанности учащихся. | Воспитательная работа | 1-5,9,11 классы | Тематический | Персональный | Наблюдение | Бекк Н.В.Ефремова Т.М.Хасанов Б.С.Классные руководители | 18-22 апреля | справка |
| Экологическое воспитание  | Реализация целей экологического воспитания  | Уровень экологического воспитания учащихся | классные руководители | Тематический,  |  Комплексно-обобщающий | Посещение занятий, беседа, проверка документации | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 4-8 апреля | Справка, совещание при завуче |
| О работе детской организации «Жас -Улан». | Качество и результативность работы детской организации «Жас -Улан». | Система работы детской организации | старшая вожатая школьное самоуправление | Тематический | Комплексно-обобщающий | Анализ работы детской организации, проверка документации | Бекк Н.В. | 25-29 апреля | СправкаСовещание при завуче |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Контроль за проведением индивидуальных и групповых коррекцион -ных занятий в специальных классах для детей с задержкой психического развития | Уровень проведения занятий | Учебный процесс | Психолог, социальный педагог | тематический | персональный | Посещение и анализ занятий | Бекк Н.В. | 4-8 апреля | Аналитичес кая справка |
| **МАЙ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования |
| Анализ уровня обученности уч-ся 11 класса, готовность к итоговой аттестации, ЕНТ . | Уровень обученности уч-ся 11 класса, готовность к итоговой аттестации, ЕНТ . | Уровень знаний уч-ся 11 класса | Учителя предметники | Тематический,  | предметно-обобщающий | Проверка знаний | Зам. директора Мусакулова АС | 2-6 мая | Справка,  |
| Организация летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных детей во внутришкольном лагере | Качество организации летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных детей во внутришкольном лагере | организация пришкольного лагеря | Кл. рук., соцпедагог | Фронтальный,  | персональный | Проверка документациибеседа | Соцпедагог  | 10-13 мая | Справка, совещание при завуче |
| Выполнение Закона о языках | Квачество и результативность выполнения Закона о языках |  Закон о языках | Учителя языковых дисциплин , начальных классов | Фронтальный | Комплексно-обобщающий | Проверка документациипосещение уроков, внеклассных мероприятий, беседа | Зам. директора Залмуканова ГБ | 16-20 мая | Справка , ПС |
| Оценка качества знаний и успеваемости за год. | Анализ результатов учебно-воспитательного процесса | анализ | 1-11 классы | итоговый | контрольный | контрольные срезы | Мускулова АСЗалмуканова ГБ | 16-20 мая | СЗ |
| Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности через образовательные порталы «BilimLand» и «Күнделік». | Выработка системы учёта, способствующей полной посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования | Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Анализ данных образовательных платформ | Зам.директора по ВР, социальный педагог  | 23-25 мая | СД |
| Система учёта посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся | Выработка системы учёта, посещаемости учащимися уроков и системы дополнительного образования способствующей полной | Документация по учёту присутствия учащихся на онлайн уроке | 1-11 класс | персональный | фронтальный  | Анализ данных  |  Бекк Н.В.Необутова М.В.Каштанова А.С. | 26-31 мая | СД |
| Организацияработыкомиссии помониторингуза качествомпитания | Проверка работышкольной столовойпо организациигорячего питанияучащихся. | Школьнаястоловая | Работникистоловой | Тематический | Персональный | Проверкасертификатовкачества исроки годностина продукты,меню,маркировкипосуды, снятиепроб | Утешев М.С.Необутова М.В.Нигимова Т.Б.Хасанова А.Б. | 2-6 мая | Акт проверки,справка |
| Отчет соцпедагога о качестве горячего питания | Проверка качества горячего питания  | Горячее питание школьников | Работники школьной столовой | Фронтальный | Комлексно-обобщающий | БеседаПроверка документации | Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 16-20 мая | Справка СЗ |
| Организация летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных семей во внутришкольном лагере | Качество организации летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных детей во внутришкольном лагере | организация пришкольного лагеря | Кл. рук., соцпедагог | Фронтальный,  | персональный | Проверка документациибеседа | Ефремова Т.М.Хасанов Б.С. | 16-20 мая | Справка, совещание при завуче |
| Контроль за ведением школьной документации |
| Анализ итогов работы в 2021-2022 уч. г. Перспективы и задачи на 2022-2023 уч.г. | Выявить проблемы и определить пути их развития | Анализ работы за год | педколлектив | итоговый | групповой | Изучение проб-лем и поиск пу-тей их решения | Утешев МС, педколлектив | 24 мая | общешк план |
| Выполнение учебных программ за год | Оценка состояния выполнения учебных программ за учебный год. | 1-11 классы | предметники | итоговый | групповой | взаимопроверка | МО | 30-31 мая | МО |
| Работа в системе «Күнделік». Контроль соблюдения требований. | Проследить своевременность и качество заполнения журналов. | электронные журналы | предметники | пресональный | фронтальный | проверка журналов | Мусакулова АС | 23-25 мая | СД |
| Контроль за оформлением документации классных руководителей  | Анализ соответствия документации  | Папка классного руководителя | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ документации классных руководителей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 2-6 мая | Аналитическая справка  |
| Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП |
| Анализ методической работы за год. Обсуждение перспективного плана на 2021-2022 уч. год | Выявить проблемы, определить пути их решения | работа методической службы | МО  | персональный | контрольный | Анализ выполнения планов | Залмуканова ГБ, Рук МО | 23-27 мая | СЗ |
| Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования |
| Контрольные срезы по итогам года  | Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний | Обученность учащихся 5–11-х классов | Учителя-предметники и начальной школы | Тематический | Итоговый | Письменная проверка знаний, анализ результатов | Зам. дир.Мусакулова АС | 16-20 мая | СправкаСЗ |
| Анализ работы МС, МО, служб школы. Анализ проектов планов на 2022-2023 уч.год. | Анализ работы, выявление положительных и отрицательных сторон, планирование работы, определение задач на 2022-2023 уч.год.  | Анализ работы | рук. МО, рук. служб школы  | Фронтальный | итоговый | Анализработы | Зам. директора Мусакулова АС | 16-20 мая | Справка, МС |
| Организациявнеурочной деятельности учащихся | Эффективностьпосещения учащимися организаций дополнительного образования | Учебно-воспитательный процесс | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ Данных | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 23-27 мая | СЗ |
| Формирование межнациональной толерантности через организацию совместной творческой деятельности | Актуализация праздника День благодарности в Казахстане. | Воспитательная работа | Классные руководители | Тематический | Персональный | Изучение документации | Зам. директора по ВР | 3-6 мая | справка |
| Контроль за состоянием школьной воспитательной работы |
| Организация воспитательной работы на летних каникулах | Мониторинг воспитательной составляющей проводимых мероприятий | Внеклассные мероприятия | 1-11 классы | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В.Необутова М.В. | 23-27 мая | план |
| Формирование навыков безопасного поведения учащихся. | Оценка работы классных руководителей. | Внеклассные мероприятия | Классные руководители | Тематический | Персональный | Анализ работы кл.рук-лей | Бекк Н.В. | 16-20 мая | МО |
| Работа учителей по организации летнего отдыха и труда на пришкольном участке | Состояние работы в лагерях и на пришкольном участке | Протоколы, инструктажи, беседы | 1-10 классы | Тематический | Персональный | Собеседование | Классные руководителируководители | 30 мая – 3 июня | СД |
| Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП |
| Профилактическая работа сучащимися состоящих на учете в ИДН и«Группыриска» | Профилактикаправонарушениясреди детей иподростков | Системаработыклассногоруководителя,социально-психологической службы | Классные.руководители,социально.-психологическаяслужба | Тематический | Персональный | Анализсостоянияработысоциально-психологической службы,отчетыклассныхруководителей | Бекк Н.В. | 20-24 мая | Информация,совещание придиректоре |