***Таласпаева Гульнара Маликовна
заместитель директора по профильному обучению,
курирующий научно-методическую работу
КГУ «Средняя школа-гимназия №17»
Акмолинская область,г.Кокшетау***

**Внутришкольное повышение квалификации педагогов как приоритетное направление работы методической службы школы**

В практической деятельности заместителя директора , курирующего НМР , особое место занимает организация работы по повышению уровня квалификации для педагогов школы, которые должен способствовать их профессиональному самосовершенствованию.
Одной из общепринятых    форм такой работы является семинар.

В работе семинара педагоги имеют возможность знакомиться с современными достижениями науки, передовым педагогическим опытом, определяют проблемы, могут провести глубокий анализ своей деятельности. В рамках таких семинаров раскрываются актуальные вопросы организации образовательного процесса, содержание новых технологий и методов обучения и воспитания детей, организуется обсуждение выявленных проблем, высказываются соображения, мнения, точка зрения и т. д.

С целью получения эффективности и результативности требуется продуманный подход к организации семинарских занятий, что порой упускается и не всегда учитывается организаторами. В данном материале предложены формы и подходы в организации семинаров, которые будут полезны заместителю директора в школе.

При подготовке к проведению семинарного занятия необходимо решить

* какие цели и задачи решает занятие;
* что должно входить в содержание занятия;
* какие формы и методы следует использовать;
* в какой последовательности проводить мероприятие.

Разнообразными могут быть цели семинара, но следует помнить, что они должны соответствовать уровню подготовленности аудитории, условиям проведения занятия.

Цели должны быть направлены на решение конкретных задач и отвечать принципам

* актуальности (связь с жизнью, ориентация на социальную значимость);
* научности (соответствие современным научным достижениям);
* целенаправленности (выделение главного).

Задачи семинара направлены на:

* совершенствование знаний и умений педагогов;
* осмысление практической значимости полученных теоретических знаний;
* развитие творческой активности, обмен опытом.

Обычно содержание семинарских занятий включает в себя не только сообщение или рассказ об инновационном опыте работы, но и демонстрацию достижений этого опыта (выставка, раздаточный материал, отображающий направления и формы работы, видеозапись и т. д.).

Содержание должно раскрывать выбранную тему, отражать круг проблем, близких конкретному педагогическому коллективу или творческой группе.

Выбору той или иной темы предшествует анализ результатов педагогической деятельности, который предусматривает три этапа:

* анализ результатов педагогической деятельности;
* анализ образовательного процесса;

**Алгоритм выявления наиболее актуальных проблем**

* Подумайте и напишите наиболее актуальные, на ваш взгляд, проблемы, возникающие в образовании детей и требующие проведения специального исследования (список может быть достаточно большим).
* Составьте общий список проблем в группе (каждый называет по одной проблеме из своего списка; повторяющиеся проблемы не называются).
* Проанализируйте в группе полученный список: укрупните проблемы, исключите наименее актуальные и т. п.
* Полученный уточненный список проранжируйте по степени актуальности (от 1 до …).
* Запишите ниже три наиболее актуальные проблемы.
* Какую проблему вам было бы интересно исследовать

### Формы и методы проведения семинара

Для проведения семинара используются различные формы и методы групповой работы: дебаты, беседа, деловая игра, тренинг и др.

Работа участников семинара может проводиться коллективно, в парах или подгруппах

* ставится задача и проводится инструктаж о ходе работы;
* выполняется задание;
* обсуждаются и сообщаются результаты;
* подводятся итоги.

**При составлении плана** семинарского занятия следует отразить такие моменты:

* кто проводит семинар;
* тема;
* цель, задачи;
* место проведения;
* ход проведения;
* подведение итогов.

**При подготовке к семинару** необходимо

* распределить время;
* определить объем предлагаемого материала;
* учитывать логику перехода от одной части к другой.

**Этапы проведения семинара:**

* организационный (активизация деятельности);
* подготовительный (создание психологического настроя: приветствие, вступительное слово);
* основной (даются новые знания, организуется практическая деятельность);
* итоговый (подводятся итоги, дается оценка работе, осуществляется обратная связь).

Для определения эффективности проведенного мероприятия необходима обратная связь, обмен информацией между взаимодействующими участниками образовательного процесса. Уровень обратной связи может быть оценен по результатам анкетирования, так называемой анкете «обратной связи».

Обратная связь может быть определена по степени

* информационной насыщенности;
* доходчивости и наглядности представления;
* объему представленной информации (присутствию разнообразных форм и направлений деятельности);
* создания рабочей атмосферы;
* практической полезности;
* эмоциональной удовлетворенности и др.

Таким образом, при подготовке к проведению семинарского занятия можно выделить следующие этапы:

* Выявление проблемных вопросов (предварительный опрос педагогов, изучение круга проблем).
* Выбор темы (актуальность).
* Определение целей и задач (должны иметь научно-теоретическое обоснование).
* Предварительная работа с выступающими (консультирование).
* Разработка плана (ход проведения).
* Составление анкеты для участников (основные вопросы по теме).
* Подготовка вопросов для обсуждения в группах (опросные листы).
* Составление списка рекомендуемой литературы по теме, проблеме.
* Подготовка технического оснащения помещения.
* Изготовление наглядного, раздаточного материала:
* программа семинара
* регистрационный лист
* анкета «обратной связи»
* буклеты;
* памятки для молодых педагогов и др.

Подводя итог вышесказанного, отмечу, семинарские занятия имеют огромное значение в вопросе повышения квалификации, так как создается возможность , позволяющая овладеть умениями использовать теоретические знания в практической деятельности, способствуют развитию творческого профессионального мышления, познавательной мотивации, освоению умений постановки и решения проблем и задач.

По завершению работы семинаров учителя чувствуют себя увереннее в образовательном процессе , опираясь на полученные знания, они могут с успехом решать конкретные проблемы и задачи. Эта форма является ведущей и в посткурсовой поддержке коллег, которые на местах нуждаются в совершенствовании своих теоретических знаний через конкретную практическую деятельность взаимосотрудничества.