Утверждаю:

Директор «КГУ СШ № 7 с ДМЦ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жаксыбаева А. Б.

План мероприятий по повышению качества образования

в КГУ «СШ № 7 с ДМЦ» на 2023-2024 учебный год

В течение 2022-2023 учебного года анализ успеваемости и качества знаний проводился по четвертям, полугодия и за год, по результатам ЕНТ. Итоги успеваемости и качества знаний были рассмотрены на

совещаниях при директоре, на педагогических советах.

Анализ результатов 2022-2023 учебного года выявил следующие проблемы:

- Качество знаний в 2022 – 2023 учебном году по школе составило **60, 5%,** в **4 «а» - 46,2%, 7 «б» - 50%, 9 «а» - 50%, 9 «б» - 40%, 10 «а» - 50%, 10 «б» - 50%**

* низкий уровень обученности выпускников 9 «б» класса по математике
* низкий уровень обученности в 4 «а» классе по математике и английскому языку
* низкий уровень обученности в 7 «б» классе по казахскому языку
* недостаточная работа педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимся.

**Цель мероприятий:** повышение качества образования в школе

Задачи:

* 1. Проанализировать состояние организации мониторингом качества образования в школе.
  2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у

слабоуспевающих обучающихся.

* 1. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроках и вне уроков.
  2. Организовать работу учителей с одаренными и

высокомотивированными обучающимися на уроках и вне уроков.

* 1. Обеспечить контроль за преподаванием предметов.
  2. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей 9 и 11 классов по информированию выпускников и их

родителей о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.

* 1. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. Аналитические и организационное мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами. Ожидаемые результаты:
5. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
6. Повышение результатов качества знаний учащихся
7. Обеспечение профессионального роста учителя.
8. Повышение среднего балла по ЕНТ, как внешней оценки знаний учащихся по сравнению с 2022-2023 учебным годом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Прогнозируемый результат** |
| **I. Аналитические и организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11  классов, разработка плана по подготовке к ЕНТ выпускников 2023-2024 учебного года | август-сентябрь | Зам. директора,  руководители МО | Выработка  рекомендаций и предложений по улучшению  результатов ЕНТ |
| 2 | Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам | По итогам четвертей,  полугодий, года | Зам. директора, классные  руководители | Определение уровня и качества подготовки учащихся. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Обозначение проблемных мест в обучении |
| 3 | Организация участия учащихся в  олимпиаде школьников | Сентябрь – ноябрь | Зам. директора, руководители МО | Создание условий для повышения качества знаний одарённых  детей |
| 4 | Участие в  информационно –  разъяснительной акции  «Готовимся к ЕНТ» | В течение года | Зам. директора | Информирование о проведении ЕНТ |
| **II. Работа по преемственности начальной и основной школы** | | | | |
| 1 | Классно-обобщающий контроль в 5 классе | Сентябрь – октябрь | Зам. директора,  руководители МО | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием  преподавания новых предметов, выявление группы риска  обучающихся |
| 2 | Классно-обобщающий контроль в 1 классе | Сентябрь - ноябрь | Зам. директора, классный  руководители | Выявление степени адаптации  первоклассников в обучении в школе.  Диагностика уровня подготовленности к школе |
| 3 | Административные диагностические работы в 5 классе | Сентябрь | Зам. директора,  руководители МО | Выявление уровня подготовленности пятиклассников к  обучению в основной школе |
| 4 | Контрольные работы по заданиям МОДО 4 класса | Ноябрь | Зам. директора, руководители МО | Выявление уровня знаний учащихся 4 класса |
| **III. Работа с обучающимися**  1. ***Работа со слабоуспевающими учащимися*** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выявление группы учащихся с «низкой  мотивацией» к учению | Сентябрь  (в течение года) | Учителя, классные  руководители | Снижение количества неуспевающих,  своевременная психолого-  педагогическая поддержка |
| 2 | Организация  индивидуальной работы с учащимися,  имеющими пробелы в знаниях и  испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Руководители МО,  учителя | Повышение уровня обученности,  ликвидация пробелов в знаниях |
| 4 | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей учащихся | Постоянно | Учителя – предметники | Снижение количества слабоуспевающих учащихся |
| 4 | Дополнительные учебные занятия в  каникулярное время со слабоуспевающими учащимися | Весенние – осенние  каникулы | Учителя – предметники | Снижение количества неуспевающих |
| 5 | Проведение заседаний МО, малых  педсоветов, анализ  успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических  советах | В течение года | Зам. директора,  Руководители МО | Повышение уровня обученности,  ликвидация пробелов в званиях |
| 6 | Своевременное  оповещение родителей об успеваемости учащихся | Постоянно | Классные  руководители | Повышение уровня обученности |
| ***2. Работа с одаренными детьми*** | | | | |
| 1 | Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных | В течение года | Учителя – предметники | Повышение  мотивации к обучению |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад,  интеллектуальных  марафонов, конкурсов, участие в  исследовательской работе | в течение года в соответствии с планом работы школы | Зам. директора, учителя | Возрастание престижа знаний, создание  ситуации успеха |
| 3 | Участие в  дистанционных олимпиадах и  конкурсах | В течение года | Учителя – предметники | Повышение мотивации к  обучению, создание ситуации успеха |
| 4 | Организация  проведения  предметных недель | В течение года | Зам. директора, руководители МО | Повышение мотивации к  обучению, создание ситуации успеха |
| ***3. Учебная деятельность*** | | | | |
| 1 | Изучение  образовательных потребностей учащихся на новый 2023-2024  учебный год | Сентябрь | Зам. директора, классные  руководители | Эффективное  использование часов школьного  компонента учебного плана |
| 2 | Оценка учебных  достижений учащихся | в течение года | Зам. директора, кл.  руководители | Повышение мотивации, увеличение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (открытость, гласность) |  |  | количества успешных учащихся |
| 3 | Организация подготовки к государственной  итоговой аттестации учащихся 9 и 11  классов | в течение года, согласно плану организации и подготовки к  государственной итоговой  аттестации учащихся | Зам. директора, учителя | Положительная сдача ИА |
| 4 | Административный  контроль за состоянием преподавания  предметов | в течение года | Администрация | Повышение качества преподавания  предметов |
| 5 | Проведение входного контроля знаний по предметам во 2-11 классах | Сентябрь | Зам. директора | Повышение качества преподавания  предметов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 |  | | Организация итогового повторения | май | Зам. директора, | | Прочность усвоения ЗУН учащимися |
|  | | **IV. Работа с родителями** | | | | | |
| 1 |  | | Усиление работы по мотивации всех  обучающихся, родителей, учителей.  Проведение  родительских собраний, знакомство родителей с | В течение года | Зам. директора, классные  руководители | | Выработка  рекомендаций и предложений по повышению качества знаний |
| 2 |  | | Организация  сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Родительские комитеты,  индивидуальная работа с родителями) | в течение года | Кл.  руководители администрация | Повышение родительской  мотивации к контроля за успеваемостью | | |
| 3 |  | | Использование  ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовки к ИА | В течение года | Администрация | Информирование о проведении ИА | | |
| 4 |  | | Индивидуальные консультации с родителями по | В течение года | Кл.  руководители, | Повышение родительской | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | организации  совместной урочной и внеурочной  деятельности родителей, педагогов, обучающихся | В течение года | Зам. директора, классные  руководители | Повышение мотивации родительской  общественности |
| **V. Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| 1 | Повышение  профессионализма педагогов через  организацию курсовой подготовки,  самообразование | в течение года | Зам. директора, учителя | Повышение качества преподавания  предметов |
| 2 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя- предметники | Обмен опытом по повышению качества образования |
| 3 | Перекрестные проверки, контрольные работы | В течение года | Учителя- предметники | Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок |
| 4 | Персональный контроль учителей-предметников | В течение года | Администрация школы | Разработка  рекомендации по повышению уровня преподавания  предметов, принятие управленческих  решений. |
| 5 | Административные  совещания (результаты успеваемости и  качества знаний по итогам четверти, полугодий, года) | В течение года | администрация школы | Определение уровня и качества подготовки обучающихся,  разработка  рекомендаций по повышению  успеваемости и  качества образования |
| 6 | Контроль за выполнением программ по предметам | в течение года | Зам. директора, руководители МО | Анализ освоения  обучающимися ГОСО,  разработка рекомендаций по  корректировке выполнения программ. |
| **VI. Мониторинг качества знаний** | | | | |
| 1 | Мониторинг и диагностика по следующим  направлениям:   * качество образования на основе   государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11  классов   * качество   образовательных услуг по предметам   * учебные и внеурочные достижения учащихся * оценка качества образования родителями * образовательные потребности учащихся | Июнь-август май  в течение года в течение года сентябрь  в течение года | зам. директора по, классные руководители, руководители МО | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и  качества знаний учащихся |
| 2 | - состояние здоровья учащихся |  |  |  |